

Gmina Miasta Toruń - Straż Miejska w Toruniu
ul. Grudziądzka 157
87 - 100 Toruń
NIP 879-000-10-14
fax: (56) 657 - 42 - 00
e-mail: sm@um.torun.pl

Toruń, dnia 27.04.2023 r.

SM.KW.251.4.2023
L.dz. 1261

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Miasta Toruń - Straż Miejska w Toruniu zaprasza do złożenia oferty na dostawę dwóch skuterów służbowych dla Straży Miejskiej w Toruniu o niżej wymienionych parametrach technicznych:

- fabrycznie nowy, rok produkcji 2022 lub 2023;
 - długość całkowita min. 1800 mm;
 - wysokość całkowita z szybą czołową w przedziale od 1400 do 1500 mm;
 - prześwit min. 120 mm;
 - koła o średnicy min. 14 cali;
 - typ silnika: benzynowy 4-suwowy, 1-cylindrowy, chłodzony powietrzem;
 - pojemność skokowa min. 110 cm³;
 - moc silnika min. 8 KM;
 - deklarowane przez producenta, średnie zużycie paliwa na 100 km: ok. 3,0 litra;
 - wyposażenie dodatkowe:
 - a) kufer centralny o pojemności min. 30 l,
 - b) uchwyt na palkę typu Tonfa,
 - c) uchwyt na telefon z ładowarką na kierownicy,
 - d) oznakowanie i kolor pojazdu zgodne z § 32 b rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.)
1. Źródło finansowania: dział 754 rozdział 75416 § 4210.
 2. Termin realizacji zamówienia: do dnia 31.05.2023 r.
 3. Okres gwarancji: min. 2 lata (serwis autoryzowany na terenie miasta Torunia).
 4. Warunki płatności: płatne przelewem w terminie 21 dni.
 5. Kryterium oceny ofert:
 - cena - 100%.
 6. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie - pokój nr 31, I piętro do dnia 08.05.2023 r do godz. 10.00. Na kopercie zawierającej ofertę Wykonawca umieszcza opis „Dostawa dwóch skuterów służbowych dla Straży Miejskiej w Toruniu”. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty drogą elektroniczną. Datę i godzinę

- wplywu oferty, pracownik sekretariatu odnotowuje na kopercie zawierającej ofertę. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 08.05.2023 r o godz. 10.30.
7. Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami jest pani Bożena Hoppe- tel. (56) 6574210, możliwość kontaktu od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00.
 8. Wymagania i warunki Zamawiającego:
 - a) z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa, zgodnie z załączonym do zapytania wzorem.
 - b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
 - c) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
 - d) Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
 - e) Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własny koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu rezygnacji przez Zamawiającego z udzielenia zamówienia.
 - f) Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną poinformowani o wynikach postępowania pisemnie (drogą elektroniczną).
 - g) Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej na adres e-mail: kwatremistrz@strazmiejska.torun.pl nie później, niż do dnia **04.05.2023 r.** Zapytania skierowane po tym terminie nie będą rozpatrywane przez zamawiającego.
 9. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
 10. Zaproszenie do składania ofert w ramach niniejszego zapytania nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Udzielanie zamówień publicznych w oparciu o ustawę Prawo zamówień Publicznych

<p>Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2), zwanego jako „RODO” udostępniam klauzulę informacyjną.</p>	
<p>Komendant Straży Miejskiej w Toruniu z siedzibą w Toruniu ul. Grudziądzka 157. Możecie Państwo się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: ul. Grudziądzka 157, 87-100 Toruń e-mail: sekretariat@ strazmiejska.torun.pl telefonicznie 566574212.</p>	<p>Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możecie Państwo się z nim kontaktować wysyłając e-mail na adres iod@strazmiejska.torun.pl</p>

1. Twoje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit b) i c), art. 9 ust. 2 lit. g) i art. 10 RODO, w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. udzielenia zamówienia publicznego, jak również w celu zawarcia umowy między zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem jest usługa, dostawa lub robota budowlana oraz jej realizacji (też umowa o podwykonawstwo), a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit a) RODO na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, a przekazesz

administratorowi z własnej inicjatywy więcej danych niż jest to konieczne dla załatwienia Twojej sprawy (tzw. działanie wyraźnie potwierdzające)

2. Twoje dane osobowe możemy ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi m.in. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zamówienia publicznego, właściciele platformy zakupowej, na której prowadzone będzie postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, podmioty świadczące usługi bankowe, telekomunikacyjne oraz inne podmioty, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Pracownikom oraz współpracownikom administratora.
Twoje dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi m.in. podmioty świadczące usługi informatyczne i inne jednakże przekazanie Twoich danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Twoich praw.
3. Twoje dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji, i tak:
 - 1) przez okres 5 lat dla dokumentacji zamówień publicznych. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;
 - 2) przez okres 10 lat dla umów cywilno-prawnych wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;
 - 3) w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej jednak niż do czasu wskazanego w pkt 1.
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez administratora masz prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO, jeżeli:
 - a) wycofasz zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
 - b) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub dla których były przetwarzane,
 - c) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO;
 - 5) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.
5. Podanie Twoich danych:
 - 1) jest wymogiem ustawy na podstawie, której działa administrator związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli odmówisz podania Twoich danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa;
 - 2) jest wymogiem umownym. Jeżeli nie podasz nam swoich danych osobowych nie będziemy mogli podpisać i realizować z Tobą umowy;
 - 3) jest dobrowolne w zakresie zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.
6. Przysługuje Ci także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - Warszawa ul. Stawki 2, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
8. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

Z-ca KOMENDANTA
STRAŻY MIEJSKIEJ
.....
(podpis osoby upoważnionej)
mgr Jarosław Paraliusz

Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem prawnym
RADCA PRAWNY
Jolanta Zagórska
TI 535

NACZELNIK
Wydziału Organizacyjnego
mgr Sławomir Smigielski

U M O W A**Pomiędzy:****Gminą Miasta Toruń – Strażą Miejską w Toruniu**

ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń

NIP 879-000-10-14

reprezentowaną przez:

Mirosława Bartulewicz – Komendanta Straży Miejskiej w Toruniuzwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....
.....
.....zwanym dalej **Wykonawcą****§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Umowa zostaje zawarta z Wykonawcą, którego oferta została wybrana w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania cenowego na „Dostawa dwóch skuterów służbowych dla Straży Miejskiej w Toruniu”
2. Przedmiot zamówienia określa oferta i niniejsza umowa.
3. Oferta stanowi integralną część niniejszej umowy.
4. Dane identyfikacyjne przedmiotu umowy:
- rok produkcji
5. Wykonawca gwarantuje, że wydany Zamawiającemu skuter będzie wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych oraz spełniać będzie warunki, o których mowa w ustawie prawo o ruchu drogowym i przepisach wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.

§ 2. WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca sprzedaje Zamawiającemu przedmiot umowy określony w § 1 ust. 2 i 4 niniejszej umowy.
2. Wydanie skuterów nastąpi do dnia 31.05.2023 r. w siedzibie Straży Miejskiej w Toruniu przy ul. Grudziądzkiej 157 i wymaga potwierdzenia na piśmie w formie protokołu odbioru. Protokół ten stanowi podstawę do wystawienia faktury dokumentującej sprzedaż pojazdu.
3. Odbiór pojazdu zostanie poprzedzony jego przetestowaniem i sprawdzeniem sprawności działania przy udziale Wykonawcy i Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad, pojazd dotknięty wadą nie zostanie odebrany.

§ 3. CENA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości brutto..... zł (słownie:), zawierające podatek od towarów i usług w wysokości 23%.
2. Kwota, o której mowa w ust.1, wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy do Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.

§ 4. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za dostarczony towar Wykonawca wystawi fakturę VAT.
2. Należność z tytułu wykonania umowy będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy Nr rachunku, w terminie 21 dni od dostarczenia przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Zamawiający potwierdzi odbiór faktury VAT.

4. Przyjmuje się, że dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5. GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zakupione skutery (bez limitu kilometrów).
2. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady na zasadach ustalonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru pojazdu.
4. W razie stwierdzenia wad lub braków po odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający prześle Wykonawcy pisemne zgłoszenie (reklamację) – mailowo na adres wskazany w § 8 ust. 1 umowy oraz potwierdzi dokonane zgłoszenie w wersji dokumentowej – przesyłką pocztową.
5. Czas reakcji serwisu Wykonawcy na zgłoszoną w okresie gwarancji wadę (awarię) nie przekroczy 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia, przy czym przez czas reakcji rozumieć należy zdiagnozowanie ujawnionej wady (awarii).
6. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania naprawy gwarancyjnej w ciągu 14 dni od zgłoszenia wady (awarii).
7. W przypadku gdy czas naprawy będzie przekraczał 14 dni od dnia zgłoszenia Wykonawca w 15-ym dniu przekaże Zamawiającemu (do siedziby Straży Miejskiej w Toruniu) na czas naprawy, na swój koszt sprawny technicznie egzemplarz takiego skutera o parametrach nie gorszych niż objęty naprawą. Jeżeli Wykonawca nie udostępni skutera zastępczego, zobowiązany będzie pokryć koszty poniesione przez Zamawiającego z tytułu wynajęcia przez czas trwania naprawy skutera tej samej klasy.
8. Okres niesprawności skutera od dnia zgłoszenia wady do dnia przywrócenia pełnej funkcjonalności powoduje przedłużenie o ten okres czasu obowiązywania gwarancji.
9. Wykonawca gwarantuje, że usługi serwisowe świadczone będą przez osobę/osoby o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu.
10. Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru przekaże Zamawiającemu komplet dokumentów: karta gwarancyjna, instrukcja obsługi w języku polskim oraz inne wymagane prawem dokumenty pojazdu (wyciąg ze świadectwa homologacji pojazdu, sporządzony w języku polskim, dokument potwierdzający spełnienie norm emisji spalin), konieczne do zarejestrowania i ubezpieczenia skuterów.
11. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru skutera jeżeli skuter, który został przedstawiony do wydania nie posiada parametrów i cech zgodnych ze złożoną ofertą, jest uszkodzony, jest niekompletny, mimo próby uruchomienia nie działa lub po uruchomieniu nieprawidłowo działa, nie przedstawiono dokumentów w języku polskim niezbędnych do jego zarejestrowania.

§ 6. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej:
 - 1) W przypadku przekroczenia terminu wydania przedmiotu umowy określonego z § 2 ust.2 - w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) niedotrzymania odpowiednio terminów reakcji serwisu Wykonawcy na zgłoszone ujawnienie wady (awarii), o której mowa w § 5 ust. 5, przekazania Zamawiającemu na czas naprawy skutera, o którym mowa w § 5 ust.7 - w wysokości 200,00 złotych za każdy dzień zwłoki,
 - 3) W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1.
2. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy (w tym niewymagalnego), na podstawie noty księgowej i oświadczenia o potrąceniu.

§ 7. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy przekracza 14 dni w stosunku do terminu określonego w §2 ust. 2. Dla zachowania terminu możliwości odstąpienia od umowy za wystarczające będzie nadanie stosownego pisemnego oświadczenia listem poleconym.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Dla zachowania terminu możliwości odstąpienia od umowy za wystarczające będzie nadanie stosownego pisemnego oświadczenia listem poleconym.
3. Odstąpienie od umowy z powodu, o którym mowa w ust.1 nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony wskazują adresy poczty elektronicznej, właściwe dla kontaktów, w tym do przekazywania zgłoszeń oraz korespondencji o ujawnionych wadach (awariach):
 - 1) ze strony Wykonawcy:
 - 2) ze strony Zamawiającego: kwatremistrz@strazmiejska.torun.pl
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Sądem właściwym do rozpoznawania sporów wynikłych w związku z realizacją niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem prawnym
RADCA PRAWNY
Jolanta Zagórska
Tr - 535

NACZELNIK
Wydziału Organizacyjnego
mgr Sławomir Śmigielski

Z-ca KOMENDANTA
STRAŻY MIEJSKIEJ
mgr Jarosław Parulski

