Gmina Miasta Toruń - Straż Miejska w Toruniu
ul. Grudziądzka 157
87 - 100 Toruń
NIP 879-000-10-14
fax: (56) 657 – 42 - 00
e-mail: sm@um.torun.pl

Toruń, dnia 14.09.2023 r.

SM.KW.251.9.2023
L.dz. 2708

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Miasta Toruń - Straż Miejska w Toruniu zaprasza do złożenia oferty na zakup laptopa dla Straży Miejskiej w Toruniu o niżej wymienionych parametrach technicznych:

- procesor klasy x86 ze zintegrowaną grafiką, zaprojektowany do pracy w komputerach przenośnych, wielordzeniowy minimum 8 rdzeni, osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 18 400 punktów,
- przekątna ekranu min.15.6 cali,
- wyświetlacz o rozdzielczość min. 1920 x 1080 (Full HD) pikseli,
- powłoka matrycy antyrefleksyjna, częstotliwość odświeżania matrycy min. 120 Hz,,
- pamięć DDR4 min.3200 i 16 GB,
- dysk twardy SSD min. 1000 GB,
- min. zintegrowana karta graficzna,
- min.1 x USB 2.0,
- min. 2 x USB 3.2,
- bluetooth 5.0,
- Wi-Fi 5 (802.11a/b/g/n/ac),
- czytnik kart pamięci SD,
- dźwięk gniazdo audio mini-jack 3,5 mm,
- kamera HD, wbudowany mikrofon,
- system operacyjny Windows 11,
- waga maksymalnie 1,7 kg,
- gwarancja min. 2 lata w serwisie producenta.

1. Źródło finansowania: dział 851 rozdział 85154 § 4210.
2. Termin realizacji zamówienia: do dnia 06.10.2023 r..
3. Warunki płatności: płatne przelewem w terminie 21 dni.
4. Kryterium oceny ofert:
   - cena – 100%.
5. Miejsce i termin złożenia oferty:
   - Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie – pokój nr 31, I piętro do dnia 25.09.2023 r do godz. 10.00. Datę i godzinę wpływu oferty, pracownik

sekretariatu odnotowuje na kopercie zawierającej ofertę. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 25.09.2023 r o godz. 10.30.

6. Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami jest pani Bożena Hoppe- tel. (56) 6574210, możliwość kontaktu od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00.
7. Wymagania i warunki Zamawiającego:
   a) z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa.
   b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
   c) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
   d) Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
   e) Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własny koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu rezygnacji przez Zamawiającego z udzielenia zamówienia.
   f) Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zastaną poinformowani o wynikach postępowania pisemnie (drogą elektroniczną).
   g) Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej na adres e-mail: kwatermistrz@strazmiejska.torun.pl nie później, niż do dnia **21.09.2023 r**. Zapytania skierowane po tym terminie nie będą rozpatrywane przez zamawiającego.
8. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zaproszenie do składania ofert w ramach niniejszego zapytania nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Udzielanie zamówień publicznych w oparciu o ustawę Prawo zamówień Publicznych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2), zwanego jako „RODO" udostępniam klauzulę informacyjną.	
Komendant Straży Miejskiej w Toruniu z siedzibą w Toruniu ul. Grudziądzka 157. Możecie Państwo się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: **ul. Grudziądzka 157, 87-100 Toruń** e-mail: **sekretariat@ strazmiejska.torun.pl** telefonicznie **566574212.**	Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możecie Państwo się z nim kontaktować wysyłając e-mail na adres **iod@strazmiejska.torun.pl**

1. Twoje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
   1) art. 6 ust. 1 lit b) i c), art. 9 ust. 2 lit. g) i art. 10 RODO, w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. udzielenia zamówienia publicznego, jak również w celu zawarcia umowy między zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem jest usługa, dostawa lub robota budowlana oraz jej realizacji (też umowa o podwykonawstwo), a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
   2) art. 6 ust. 1 lit a) RODO na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, a przekażesz

administratorowi z własnej inicjatywy więcej danych niż jest to konieczne dla załatwienia Twojej sprawy (tzw. działanie wyraźnie potwierdzające)

2. Twoje dane osobowe możemy ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi m.in. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zamówienia publicznego, właściciele platformy zakupowej, na której prowadzone będzie postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, podmioty świadczące usługi bankowe, telekomunikacyjne oraz inne podmioty, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Pracownikom oraz współpracownikom administratora.
   Twoje dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi m.in. podmioty świadczące usługi informatyczne i inne jednakże przekazanie Twoich danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Twoich praw.
3. Twoje dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji, i tak:
   1) przez okres 5 lat dla dokumentacji zamówień publicznych. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;
   2) przez okres 10 lat dla umów cywilno-prawnych wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;
   3) w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcie zgody, nie dłużej jednak niż do czasu wskazanego w pkt 1.
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez administratora masz prawo do:
   1) dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO;
   2) sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
   3) usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO, jeżeli:
      a) wycofasz zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
      b) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub dla których były przetwarzane,
      c) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.
   4) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO;
   5) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.
5. Podanie Twoich danych:
   1) jest wymogiem ustawy na podstawie, której działa administrator związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli odmówisz podania Twoich danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa;
   2) jest wymogiem umownym. Jeżeli nie podasz nam swoich danych osobowych nie będziemy mogli podpisać i realizować z Tobą umowy;
   3) jest dobrowolne w zakresie zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.
6. Przysługuje Ci także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - Warszawa ul. Stawki 2, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
8. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

z KOMENDANTA
STRAŻY MIEJSKIEJ

.....
(podpis osoby upoważnionej)

Nie wnoszę zastrzeżeń pod względem prawnym
RADCA PRAWNY
Jolanta Zagórska
Tr - 535

NACZELNIK
Wydziału Organizacyjnego
mgr Sławomir Śmigielski